ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR SIMPLIFICADO

1. DADOS DO PROCESSO

SEI Nº: 0011566-23.2021.6.05.8000

Unidade Solicitante: AMAVE

2. OBJETO

2.1. Natureza do objeto:

(X) Prestação de serviços

( ) Aquisição

( ) Aquisição + prestação de serviços

2.2. Descrição sucinta do objeto:

Licitação na modalidade Pregão Eletrônico para contratação do serviço de seguro para a

frota de veı́culos do TRE-BA.

3. JUSTIFICATIVA

3.1. Informar a necessidade a ser atendida/objetivo a ser alcançado com a contratação

Proteger o patrimônio do TRE-BA.

3.2. Histórico:

( ) Não há histórico de contratações do mesmo objeto.

(X ) Há histórico.

Indicar os números dos processos das contratações anteriores: SEI 0052060-

95.2019.6.05.8000, cuja vigência expira em 20/09/2021.

3.3. Indicar aspectos aprimorados em face das contratações anteriores:

Trata-se de serviço simples, com regras uniformes no mercado, que impede a adoção de aprimoramento a cada nova contratação.

3.4. Alinhamento com o Planejamento Estratégico Institucional.

O objetivo é proteger o patrimônio do Órgão.

4. LEVANTAMENTO DE MERCADO

(X) A unidade solicitante não encontrou outras soluções de mercado capazes de atender a

todas as necessidades demandadas para resolução do problema ou alcance do objetivo esperado.

Observação: como foi dito anteriormente, trata-se de serviço simples, com regras uniformes

no mercado, que impede a adoção de aprimoramento a cada nova contratação.

( ) Há outras soluções de mercado que atendem às necessidades demandadas para

resolução do problema ou alcance do objetivo esperado.

4.1. Descrever aqui as soluções encontradas:

Não há outras soluções no mercado.

4.2. Informar os motivos que levaram à escolha da solução a ser contratada, fazendo

um comparativo com as demais soluções encontradas, quando houver:

Única solução existente.

4.3. Estimativa preliminar de preço:

Para o perı́odo de 20/09/2020 a 20/09/2021 o serviço foi contratado por R$ 17.600,00 (dezessete mil e seiscentos reais).

5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS

5.1. Existe contrato vigente para o mesmo objeto:

( ) Não

( x ) Sim

Indique o nº do contrato e o termo final: SEI 0052060-95.2019.6.05.8000, cuja vigência expira em 20/09/2021.

5.2. Será utilizado o Sistema de Registro de Preços

( x) Não

( ) Sim

Se sim, indique em qual(is) hipótese(s) do art. 3º do Decreto nº 7.893/2013 a

justificativa para essa escolha se enquadra:

( ) Pelas caracterı́sticas do bem, há necessidade de contratações frequentes.

( ) É conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas.

( ) É conveniente a aquisição de bens para atendimento a mais de um órgão ou entidade,

ou a programas de governo

( ) Pela natureza do objeto, não é possı́vel definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração.

5.3. Há Ata de Registro de Preços vigente para o mesmo objeto?

( x) Não

( ) Sim.

Informe o nº da ARP e o termo final:

5.4. Trata-se de serviço de execução continuada, com ou sem cessão de mão de obra?

( x) Não

( ) Sim

5.5. Estabeleceu-se alguma melhoria ou alteração substancial em relação à contratação anterior, se houver?

( x ) Não

( ) Sim

Indicar quais:

5.6. O prazo de garantia é usual de mercado?

( x) Não se aplica

( ) Não

( ) Sim

Justificar a necessidade de garantia diferenciada, a qual demandará a celebração de contrato:

5.7. Será permitida a subcontratação parcial do objeto?

( ) Não se aplica

(x ) Não. O objeto deverá ser executado única e exclusivamente pela contratada, haja vista que o mercado dispõe de diversos fornecedores aptos para tanto.

( ) Sim. Será facultada a subcontratação de parte do objeto pela contratada.

Descrever a(s) parcela(s) que poderá(ão) ser subcontratada(s) e a justificativa para a

permissão:

5.8. Há legislação específica aplicável ao objeto?

( ) Não

( x) Sim

Indicar a legislação: Decreto-Lei n° 73/66 e, em especial a regulamentação das Circulares SUSEP n° 256/04 (alterada pelas circulares SUSEP n° 270, nº 278/04 e nº 269/04).

5.9. Será exigida comprovação de habilitação jurídica específica para fornecimento do objeto em questão?

( ) Não

( x ) Sim. Será exigida comprovação de habilitação jurı́dica.

Indicar o documento e a legislação que trata da autorização exigida: comprovação de que está autorizada a atuar no ramo de seguros, por meio da apresentação de certidão de regularidade, emitda pela SUSEP.

5.10. Será exigida comprovação de capacidade técnica específica para

fornecimento do objeto em questão?

(x ) Não

( ) Sim. Será exigida comprovação de capacidade técnica.

Justificar:

5.11. O objeto a ser contratado levou em consideração algum aspecto sustentável?

(x) Não foi possı́vel identificar nenhum critério de sustentabilidade a ser aplicado ao objeto em questão.

( ) Há previsão de aplicação de critérios de sustentabilidade.

Descrever os critérios adotados:

5.12. Análise da divisibilidade da solução

( ) É possı́vel a contratação da solução de forma divisı́vel (em itens), sem que haja prejuı́zo quanto aos aspectos técnicos, econômicos e de competitividade.

( x ) Todos ou alguns itens da solução devem ser agrupados em lotes para fornecimento por um único fornecedor.

Justificar o agrupamento em lotes: Visa buscar ganhos de escala e competitividade,

tendo em vista os valores diminutos e pouca atratividade dos itens individualmente.

5.13. Há necessidade de adequação do ambiente do Tribunal para recebimento da

solução a ser contratada?

( X ) Não

( ) Sim

Listar as providências necessárias:

6. OUTRAS OBSERVAÇÕES

7. ANÁLISE DA VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Ao final do presente estudo, concluiu-se que a contratação é:

(X) Viável e necessária, tendo os estudos preliminares evidenciado que a solução é

possı́vel, técnica e economicamente.

( ) Inviável e desnecessária.

Raul Almeida da Paz

AMAVE

ANEXO I – MAPA DE GERENCIAMENTO DE RISCOS

FASE DA ANÁLISE - PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO E SELEÇÃO DO FORNECEDOR

RISCO 1: Não realização da licitação

Probabilidade:

( x ) Baixo ( ) Médio ( ) Alto

Impacto:

( ) Baixo ( ) Médio ( x ) Alto

Dano:

( ) Baixo ( ) Médio (x ) Alto

Estratégia para eliminar ou minimizar a ocorrência do risco

Ação: abertura de processo licitatório em tempo hábil para a contratação.

Responsável: Unidade Demandante.

RISCO 2: Restrição orçamentária decorrente de cortes significativos na Lei Orçamentária que impeça ou prejudique a contratação.

Probabilidade:

( x ) Baixo ( ) Médio ( ) Alto

Impacto:

( ) Baixo ( ) Médio ( x ) Alto

Dano:

( x ) Baixo ( ) Médio ( ) Alto

Estratégia para eliminar ou minimizar a ocorrência do risco.

Ação: Remanejamento de dotações orçamentárias.

Responsável: SGA-GAB.

RISCO 3: Configuração da contratação de forma que não possa ser atendida pelo

mercado.

Probabilidade:

( x ) Baixo ( ) Médio ( ) Alto

Impacto:

( ) Baixo ( ) Médio (x ) Alto

Dano:

(x ) Baixo ( ) Médio ( ) Alto

Estratégia para eliminar ou minimizar a ocorrência do risco.

Ação: Análise da contratação vigente e das últimas contratações; análise do mercado.

Responsável: Unidade demandante.

Fase de Seleção do Fornecedor

RISCO 4: Fracasso na Contratação.

Probabilidade:

( x ) Baixo ( ) Médio ( ) Alto

Impacto:

( ) Baixo ( ) Médio ( x ) Alto

Dano:

( x ) Baixo ( ) Médio ( ) Alto

Estratégia para eliminar ou minimizar a ocorrência do risco.

Ação: Termo de referência elaborado com esmero, refletindo o que existe no mercado. Responsável: Unidade demandante.

Fase de Execução do Contrato

RISCO 5: Atraso no início da execução do contrato, por culta da contratada.

( ) Baixo (x ) Médio ( ) Alto

Impacto:

( ) Baixo (x ) Médio ( x ) Alto

Dano:

( x ) Baixo ( ) Médio ( ) Alto

Estratégia para eliminar ou minimizar a ocorrência do risco.

Ação: Conclusão, com antecedência necessária, dos procedimentos de assinatura

do contrato e demais providências afeitas à sua formalização e publicidade.

Responsável: Seção de Análise e Aquisições.